

**UCHWAŁA NR XIX/245/19
RADY MIEJSKIEJ W ZAWIERCIU**

z dnia 27 listopada 2019 r.

w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Zawiercie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 27 ust. 1 i 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1468) oraz art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869) po przeprowadzonych konsultacjach, na wniosek Prezydenta Miasta

- Rada Miejska w Zawierciu

- uchwała

§ 1. 1. Uchwała określa:

- 1) cel publiczny z zakresu sportu, który Gmina Zawiercie zamierza osiągnąć w ramach realizacji zadania własnego, jakim jest tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu;
- 2) warunki i tryb finansowania zadania własnego określonego w pkt 1, w tym tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczenia i kontroli wykonania zleconego zadania.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688).

3. Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) **Dotacja** - dotacja celowa określona w art. 126 i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869), udzielona na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale, która jest przeznaczona na dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 2 niniejszej uchwały;
- 2) **Umowa** - umowa o dotację, zawierana pomiędzy Gminą Zawiercie i klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały;
- 3) **Klub sportowy** - klub sportowy (w tym uczniowski klub sportowy) w rozumieniu ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468), działający na obszarze Gminy Zawiercie;
- 4) **Projekt** - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 2 niniejszej uchwały;
- 5) **Prezydent** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Zawiercie.

§ 2. Upowszechnienie, krzewienie, tworzenie, a także poprawa warunków uprawiania sportu na obszarze Gminy Zawiercie stanowi cel publiczny, który Gmina Zawiercie zamierza realizować w formie:

- 1) wspierania działalności sportowej prowadzonej w formie klubu sportowego poprzez:
 - a) zlecanie zadania i udzielanie dotacji na jego wykonanie;
 - b) udostępnianie na preferencyjnych warunkach gminnych obiektów sportowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
 - c) podnoszenie standardu wyposażenia w sprzęt sportowy;
 - d) podnoszenie standardu w zakresie szkolenia sportowego;
 - e) tworzenie warunków do udziału zawodników we współzawodnictwie sportowym;
- 2) zwiększenia dostępności obiektów i terenów sportowo-rekreacyjnych;
- 3) wspierania współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w klubach sportowych poprzez:

- a) organizację gminnych zawodów sportowych dla ogółu dzieci i młodzieży szkolnej;
 - b) organizację oraz zapewnienie udziału dzieci i młodzieży szkolnej w międzyszkolnych zawodach sportowych będących kontynuacją zawodów szkolnych;
 - c) zapewnienie młodzieży uzdolnionej sportowo optymalnych warunków szkolenia i możliwości podnoszenia poziomu sportowego, w tym w formie ich udziału w zawodach sportowych, konsultacjach szkoleniowych i krajowych obozach kondycyjnych;
- 4) wspierania wszelkich inicjatyw mających za cel upowszechnianie wychowawczej funkcji sportu;
 - 5) propagowania i upowszechniania sportu wśród mieszkańców Gminy Zawiercie.

§ 3. Środki finansowe na realizację zadania własnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Zawiercie.

§ 4. 1. O dotację może ubiegać się każdy klub sportowy, który jest podmiotem niezaliczonym do sektora finansów publicznych, który działa na obszarze Gminy Zawiercie i nie działa w celu osiągnięcia zysku.

2. W roku budżetowym klub sportowy w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu Gminy Zawiercie dotacje na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.

3. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy Zawiercie na zasadach i w trybie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, dotacja może być przyznana na dofinansowanie wydatków bieżących wybranego projektu:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego, t.j.:
 - a) finansowanie wynagrodzeń trenerów i instruktorów;
 - b) dofinansowanie kosztów pobytu zawodników i kadry szkoleniowej na krajowych zgrupowaniach, kosztów wyżywienia, zakwaterowania, transportu, wynajmu obiektów sportowych i sprzętu sportowego, bezpośrednio związanych z pobytem;
 - c) badań lekarskich, diagnostycznych i wydolnościowych zawodników zrzeszonych w klubie sportowym;
 - d) ubezpieczenia zawodników i kadry szkoleniowej;
- 2) zakup lub ulepszenie sprzętu sportowego oraz zakup strojów sportowych;
- 3) zakup artykułów medycznych pierwszej pomocy;
- 4) pokrycie kosztów organizowania i udziału w krajowych zawodach sportowych lub uczestnictwa w krajowych zawodach sportowych, t.j.:
 - a) delegacji i wynagrodzenia licencjonowanych sędziów sportowych;
 - b) opłat startowych, opłat wpisowych, opłat licencyjnych i innych kosztów udziału zawodników w zawodach organizowanych przez polskie związki sportowe;
 - c) transportu zawodników na zawody sportowe;
 - d) posiłków profilaktycznych i napojów dla zawodników uczestniczących w zawodach sportowych;
- 5) zakup podstawowego wyposażenia służącego utrzymaniu i konserwacji obiektów sportowych;
- 6) stypendia sportowe dla zawodników osiągających wysokie wyniki sportowe;
- 7) pokrycie kosztów organizowania zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży oraz kadry trenerskiej - jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

2. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;

- 2) wynagrodzeń, nagród lub innych form gratyfikacji dla działaczy klubu sportowego;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 4) zobowiązań z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia, a także zaległości z tytułu należności publicznoprawnych;
- 5) kosztów, które klub sportowy poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 6) najmu obiektów innych niż sportowe oraz opłat z tytułu czynszów i innych mediów;
- 7) obsługi cateringowej oraz usług przewodnika, tłumacza i obsługi medialnej;
- 8) zakupu środków trwałych, z zastrzeżeniem ust.1 pkt 5;
- 9) obsługi administracyjno-finansowej projektu;
- 10) kosztów obsługi bankowej projektu.

§ 6. 1. Przekazanie środków przyznanej dotacji następuje po zawarciu umowy, na wydzielony rachunek bankowy wskazany w umowie z klubem sportowym, z przeznaczeniem na pokrycie wydatków projektu, poniesionych przez klub sportowy po zawarciu umowy.

2. Kwota dofinansowania ze strony Gminy Zawiercie nie może przekroczyć ogółem 90% wydatków dotyczących danego projektu.

§ 7. 1. Wybór projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Zawiercie, dokonuje się w drodze otwartego konkursu projektów lub na zasadach określonych w § 12.

2. Organem przyznającym dotację na realizację projektów służących rozwojowi sportu jest Prezydent.

§ 8. 1. Prezydent, ogłasza otwarty konkurs projektów, w którym określa:

- 1) przedmiot zgłaszanych projektów;
- 2) termin zgłaszania wniosków o udzielenie dotacji;
- 3) wysokość planowanej kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz tryb i formę wypłaty dotacji;
- 4) termin realizacji projektów, nie dłuższy jednak niż do dnia 15 grudnia w roku, w którym będzie udzielana wnioskowana dotacja;
- 5) warunki merytoryczne i finansowe, jakie powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie oraz dokumenty, które należy dołączyć do wniosku.

2. Co najmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu określonego w ust.1 pkt 2, ogłoszenie o konkursie projektów Prezydent zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Zawiercie.

§ 9. 1. Dotacja na realizację zgłoszonego projektu może być udzielona przez Prezydenta na podstawie wniosku o przyznanie dotacji na dofinansowanie (wsparcie) projektu.

2. Wniosek sporządza się na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Za datę przedłożenia wniosku przez klub sportowy uznaje się dzień jego wpływu do Urzędu Miasta Zawiercie.

4. W przypadku, gdy wniosek o przyznanie dotacji zawiera braki formalne Prezydent wzywa wnioskodawcę wyznaczając termin do ich usunięcia.

5. Nieusunięcie w wyznaczonym terminie braków formalnych, o których mowa w ust. 4, powoduje odrzucenie wniosku.

6. Wnioski złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 10. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotację na dofinansowanie uwzględnia się:

- 1) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego określonego w niniejszej uchwale;

- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na konkurs projektów;
- 3) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu;
- 4) możliwość realizacji projektu przez klub sportowy;
- 5) dotychczasowe wykorzystanie przez klub sportowy dotacji z budżetu Gminy Zawiercie, w tym rzetelność i terminowość rozliczenia się z otrzymanych środków;
- 6) planowany przez klub sportowy wkład własny w realizację projektu w formie rzeczowej, osobowej lub finansowej z tym, że wysokość wkładu finansowego łącznie powinna wynosić co najmniej 10 % wydatków dotyczących danego projektu.

§ 11. 1. Wyboru projektów dokonuje komisja konkursowa powołana przez Prezydenta, kierując się postanowieniami § 9 i 10, z jednoczesnym określeniem proponowanej kwoty dotacji na każdy wybrany projekt.

2. Po wyborze projektów Prezydent zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zawiercie informację o klubach sportowych, których projekty zostały wybrane lub odrzucone.

3. Informacja zawiera:

- a) nazwę klubu i nazwę zadania,
- b) kwotę przyznanej dotacji na wybrany projekt.

4. Z każdym Klubem sportowym, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Prezydent zawiera umowę, której wzór określony zostanie zarządzeniem Prezydenta, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dopuszcza się unieważnienie przez Prezydenta otwartego konkursu projektów, o którym mowa w § 8 lub odstąpienie od zawarcia umowy w przypadku:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy ocenie wniosków, lub
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, których nie można było przewidzieć powodujących, że zakończenie procedury wyboru wniosku lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym.

6. Unieważnienie otwartego konkursu projektów jest możliwe, jeżeli taką ewentualność przewidziano w ogłoszeniu o otwartym konkursie projektów.

§ 12. 1. Prezydent może udzielić dotacji na projekt z pominięciem otwartego konkursu projektów, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

- 1) projekt dotyczy realizacji celu w formie wymienionej w § 2 pkt 4 i 5;
- 2) wysokość dofinansowania projektu nie przekroczy kwoty do 5.000,00 zł;
- 3) projekt będzie realizowany w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
- 4) wysokość dotacji na projekt nie spowoduje przekroczenia wysokości określonych w ust. 6 i 7;
- 5) oferta projektu przedstawiona we wniosku o przyznanie dotacji jest zgodna z zasadami uczciwej konkurencji oraz gwarantuje wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

2. Prezydent uznając projekt złożony we wniosku za zgodny z warunkami określonymi w ust.1 zleca jego realizację. Przepisy § 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia wniosku, Prezydent podejmuje decyzję o celowości realizacji danego projektu, a następnie zamieszcza wniosek na okres 7 dni kalendarzowych w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zawiercie.

4. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia wniosku w sposób wymieniony w ust. 3, może zgłosić na piśmie uwagi dotyczące tego wniosku.

5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4 oraz po rozpatrzeniu uwag, Prezydent zawiera umowę o dotację.

6. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Prezydenta temu samemu klubowi sportowemu, w trybie określonym w ust.1, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 10.000,00 zł.

7. Wysokość środków finansowych przyznanych przez Prezydenta na zasadach określonych w ust. 1-5, nie może przekroczyć 10 % kwoty dotacji zaplanowanych w budżecie Gminy Zawiercie na dany rok zgodnie z postanowieniem § 3.

§ 13. Klub sportowy przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do zachowania warunków finansowania, określonych niniejszą uchwałą i zawartych w umowie, t.j. do:

- 1) wykorzystania dotacji z zachowaniem limitów kwotowych ustalonych dla poszczególnych pozycji kosztorysu projektu;
- 2) gromadzenia środków pochodzących z dotacji na rachunku bankowym w sposób umożliwiający ustalenie należnych Gminie Zawiercie środków finansowych pochodzących z dotacji, w tym z tytułu odsetek bankowych;
- 3) księgowego wyodrębnienia operacji związanych z realizacją projektu finansowanego dotacją, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości;
- 4) udostępnienia i dostarczenia w terminie określonym w wezwaniu dokumentów i innych nośników informacji oraz udzielania odpowiedzi i wyjaśnień, o których mowa w § 14 ust. 5. pkt 2.

§ 14. 1. W terminie określonym w umowie klub sportowy rozlicza się z wykorzystanej dotacji oraz z wykonania projektu.

2. Rozliczenie dokonywane jest poprzez terminowe przedłożenie do Urzędu Miasta Zawiercie prawidłowo wypełnionego i kompletnego sprawozdania końcowego, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zawiercie.

§ 16. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Zawierciu Nr XVII/151/15 z dnia 23 grudnia 2015 r. w sprawie określania warunków, trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 123) oraz traci moc uchwała Rady Miejskiej w Zawierciu Nr XVI/211/19 z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określania warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Zawiercie (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r. poz. 7719).

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej



Beata Chawuła

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu rozwoju sportu

pn. :

realizowanego w okresie od do

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze... ..
- 4) nr NIP nr REGON
- 5) dokładny adres siedziby: miejscowość ul.
- 6) tel. e-mail:
- 7) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację

.....
(imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

8) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

| |
|---|
| a) działalność statutowa nieodpłatna b) działalność statutowa odpłatna |
|---|

9) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

| |
|--|
| a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców b) przedmiot działalności gospodarczej |
|--|

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

| |
|--|
| |
|--|

2. Miejsce wykonywania projektu (adekwatnie do jego opisu i harmonogramu)

| |
|--|
| |
|--|

3. Cel projektu

| |
|--|
| |
|--|

4. Szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu (spójny z kosztorysem)

| |
|--|
| |
|--|

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji projektu (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

| Lp. | Nazwa działania | Liczbowe określenie skali działania | Termin realizacji |
|-----|-----------------|-------------------------------------|-------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |

6. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Zawiercie

| |
|--|
| |
|--|

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu.....zł, (słownie:):.....
2. Z wnioskowanej dotacjizł, (słownie):.....

| Lp. | Rodzaj kosztów | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego ze środków Finansowych własnych, wnioskodawcy i z innych źródeł (w zł) |
|--------|----------------|------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| Ogółem | | | | |

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu

| | zł | % |
|---|----|------|
| Koszt całkowity | | |
| Wnioskowana kwota dotacji | | |
| Środki finansowe własne | | |
| Opłaty od adresatów zadania publicznego | | |
| Inne środki finansowe | | |
| Ogółem | | 100% |

1. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.....
2. Rzeczowy wkład wnioskodawcy w realizację projektu (np. nie objęty kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, obiektu, materiałów, sprzętu technicznego)

V. Inne wybrane informacje dotyczące projektu

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu finansowanych ze środków publicznych

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu projektu z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji projektu)

Oświadczam(-my), że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
2. w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów projektu,
3. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności wnioskodawcy,
2. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.

Adnotacje urzędowe (*nie wypełniać*)



Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIX/245/19
Rady Miejskiej w Zawierciu
z dnia 27 listopada 2019 r.

Data złożenia sprawozdania:

SPRAWOZDANIE CZĘŚCIOWE / KOŃCOWE*
z realizacji projektu

pn. :

(nazwa projektu)

realizowanego w okresie od do,

określonego w umowie nr,

zawartej w dniu, pomiędzy

..... a

(nazwa)

(nazwa)

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku?
Jeśli nie – dlaczego?

2. Opis wykonania projektu

3. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach projektu

* **niepotrzebne skreślić**

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj kosztów (zł) | Całość projektu – zgodnie z umową (zł) | | | Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji projektu (zł) | | |
|--------|---------------------|--|-------------------------------|---|---|-------------------------------|--|
| | | Koszt całkowity | Z tego z wnioskowanej dotacji | Z tego ze środków finansowych własnych dotowanego i innych źródeł | Koszt całkowity | Z tego z wnioskowanej dotacji | Z tego z finansowych środków własnych dotowanego i innych źródeł |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| Ogółem | | | | | | | |



2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

| Źródło finansowania | Całość projektu (zgodnie z umową) | | Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji projektu | |
|---|--------------------------------------|------|---|------|
| | zł | % | zł | % |
| Koszt całkowity | | | | |
| Koszty pokryte z dotacji | | | | |
| Koszty pokryte z innych źródeł projektu | | | | |
| Opłaty adresatów realizacji zadania | | | | |
| Ogółem: | | 100% | | 100% |

3. Zestawienie faktur (rachunków)

| Lp. | Numer dokumentu księgowego | Data wystawienia dokumentu księgowego | Numer pozycji kosztorysu | Nazwa wydatku | Kwota ogółem (zł) | Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł) | Z tego ze środków własnych (zł) |
|--------------|----------------------------|---------------------------------------|--------------------------|---------------|-------------------|---|---------------------------------|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| Razem | | | | | | | |

Część III. Dodatkowe informacje

.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam(-my), że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny dotowanego,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)